



# Consol 2005

Edición y formateo de textos con  
OpenOffice.org Writer

Juan Marcos Delgado Alcantar



# Preliminares

- OpenOffice.org Writer es parte de la suite ofimática libre Openoffice.org
- Al momento de escribir esto (enero 2005), la última versión estable de Openoffice.org es la 1.1.4
- Esta prevista la liberación de la versión 2.0 para marzo del 2005.
- Hay disponible una versión beta (1.9x) de Openoffice.org



# Niveles de Texto

- Se pueden asignar niveles jerárquicos a los componentes de un texto, facilitando su manipulación
- Se usarán los siguientes niveles:
  - Carácter
  - Palabra
  - Párrafo
  - Sección
  - Hoja



# Carácter

- Si bien se pueden establecer las características generales del texto, hay casos en los que se necesita una apariencia diferente de determinados caracteres. Un ejemplo:
  - En la fórmula química del agua (H<sub>2</sub>O), el 2 debe estar como subíndice. Se selecciona, ya sea con el ratón o el teclado, y en el menú emergente se elige estilo → subíndice. Quedando así: H<sub>2</sub>O



# Carácter (cont.)

H<sub>2</sub>O

<b>N</b> <u>N</u> egrita	Control+N
<b>C</b> <u>C</u> ursiva	Control+I
<b>S</b> <u>S</u> ubrayado	Control+U
<b>T</b> <u>T</u> achado	
<b>T</b> <u>S</u> ombra	
<b>K</b> <u>C</u> ontorno	
<b>A<sup>H</sup></b> <u>S</u> uperíndice	Control+Mayos+P
<b>A<sub>B</sub></b> <u>S</u> ubíndice	Control+Mayos+B

Estilo

Predeterminado	
<b>A</b> <u>F</u> uente	▶
<b>A<sup>H</sup></b> <u>T</u> amaño	▶
<b>E</b> stilo	▶
<b>A</b> l <u>l</u> ineación	▶
<b>I</b> nter <u>l</u> ineado	▶
<b>A</b> BC <u>C</u> arácter...	
<b>P</b> árrafo...	
<u>P</u> ágina...	
<b>N</b> umeración y viñetas...	
<b>M</b> ayúsculas/minúsculas	▶
Editar estilo de párrafo...	
<b>C</b> ortar	Control+X
<b>C</b> opiar	Control+C

H<sub>2</sub>O



# Palabra

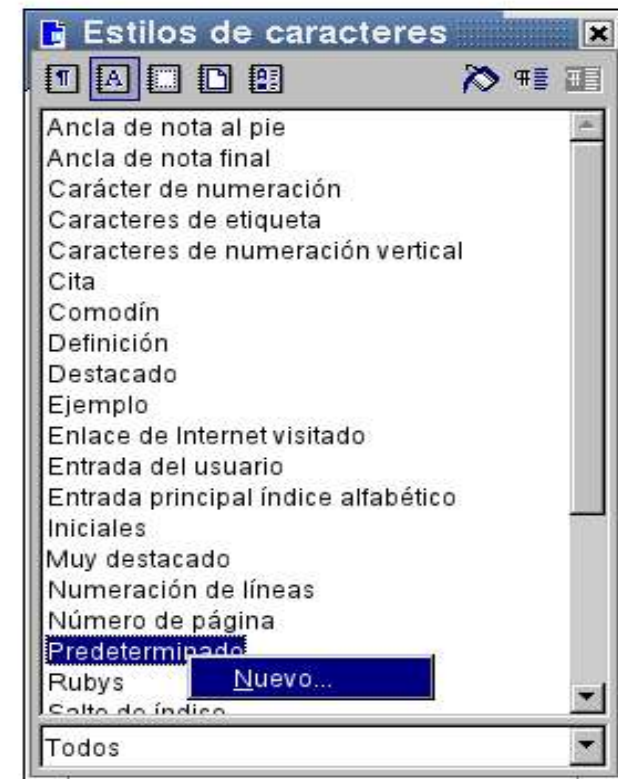
- Si en el texto aparecen palabras que se quieran resaltar, se puede crear un estilo que se aplicará cada vez que se requiera.
  - Se creará el estilo “alerta” , con el que se resaltarán palabras importantes, como el nombre de la escuela o empresa.



# Palabra (cont.)

- Se abre el Estilista
- Estilos de caracteres → Predeterminado → Nuevo.

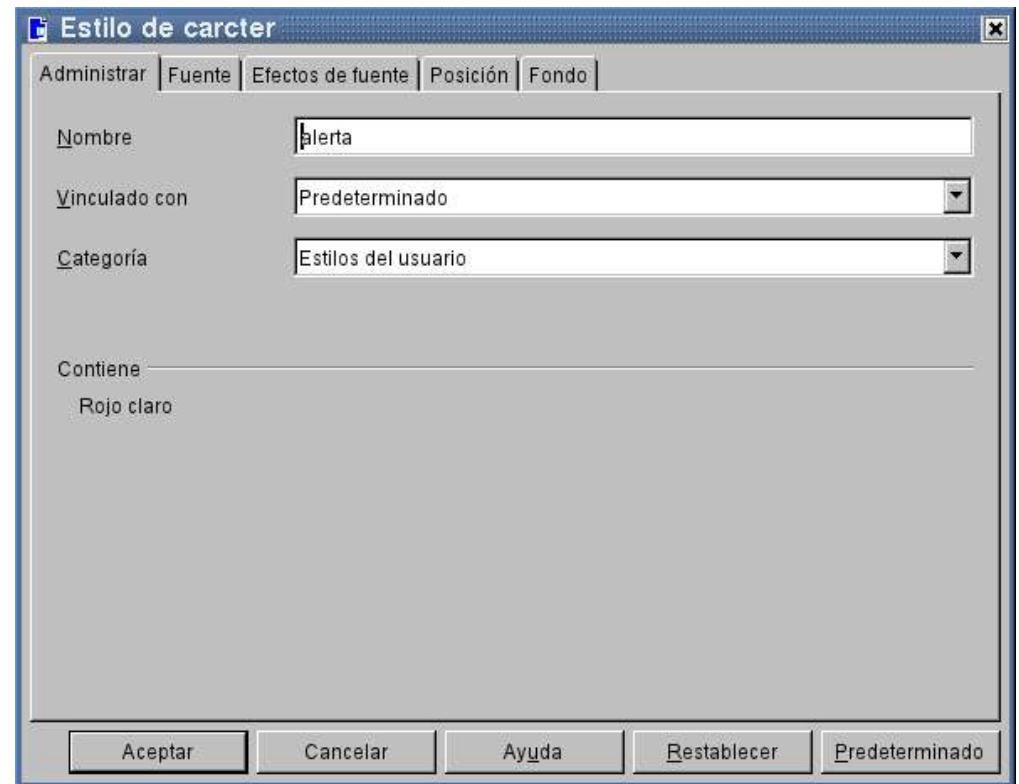
CONSOL 2005





# Palabra (cont.)

- Administración → Nombre  
→ “alerta”

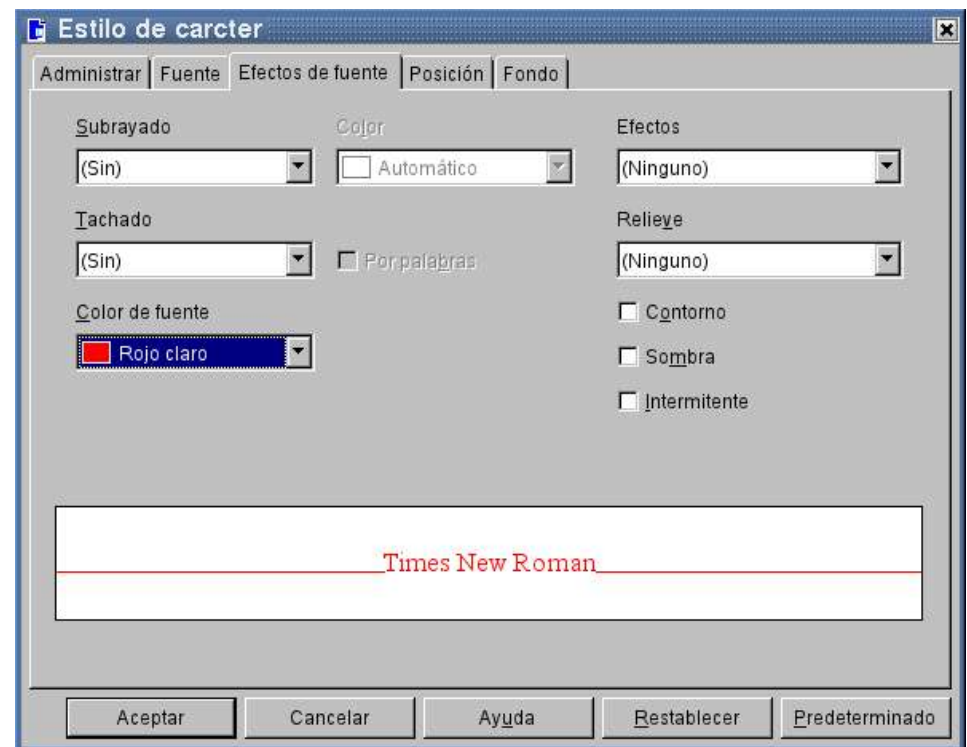






# Palabra (cont.)

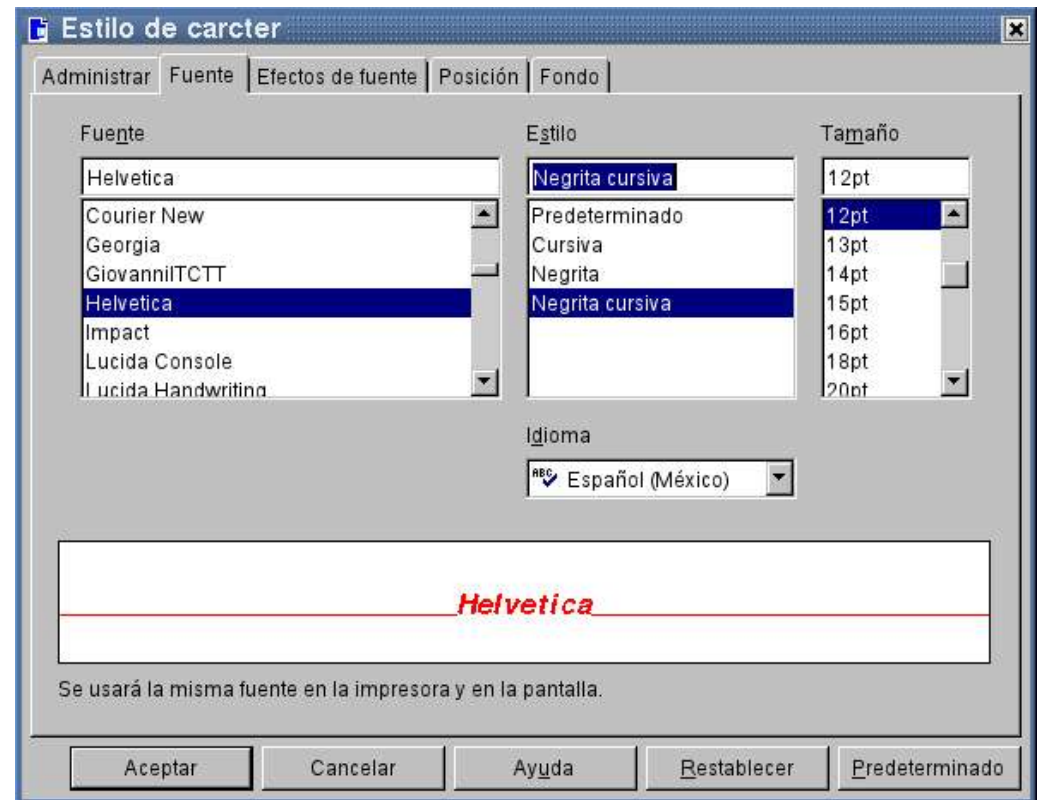
- Efectos de fuente → Color de fuente → Rojo claro





# Palabra (cont.)

- Fuente → Fuente → Helvetica, Estilo → Negrita Cursiva.

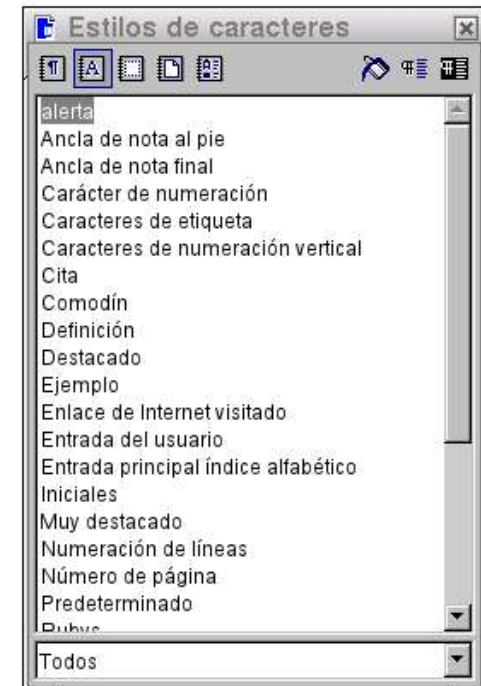




# Palabra (cont.)


- Con este estilo disponible se pone el cursor en la palabra a modificar, se elige el estilo “alerta” y con un doble click del ratón se le asigna.

**CONSOL** 2005





# Párrafo

- Un párrafo es el texto comprendido entre saltos de línea, que no son imprimibles. Con el botón correspondiente:  se pueden asociar con el símbolo ¶
- Dos ejemplos de la utilización de estilos de párrafo:
  - Cambio del tipo y tamaño de letra en todo el documento.
  - Índice de contenido.



# Párrafo

## Cambio en el tipo y tamaño de la fuente

- Si se abre un archivo de texto para realizar los cambios arriba anotados, la manera más sencilla de hacerlo es modificando las características de estilo de párrafo.
- Generalmente este estilo es 'Predeterminado', pero en un archivo de texto sin formato (como el que se usará en el ejemplo) este es 'Texto preformateado'.



# Párrafo

Cambio en el tipo y tamaño de la fuente (cont.)

- Se abre el archivo GPL.txt
- El texto tiene un tipo de letra Courier new, tamaño 10, alineado a la izquierda.
- Se quiere que quede con tipo de letra Bitstream Vera Sans, tamaño 12, alineación justificada.



# Párrafo

## Cambio en el tipo y tamaño de la fuente (cont.)

- Estilista → Estilos de párrafo → Texto preformateado → Modificar

PUBLIC LICENSE  
June 1991

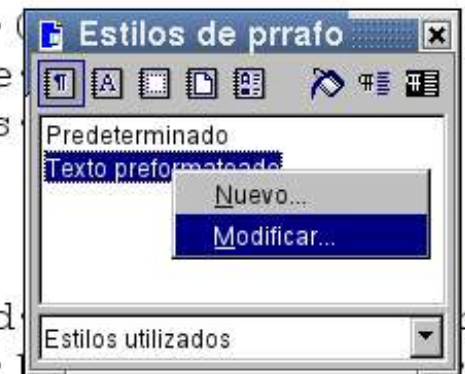
Free Software Foundation, Inc.

330, Boston, MA  
copy and distribute  
without changing it is

able

software are designed  
the GNU General

ware and change free software--to make  
users... This General Public License  
tion's software and to any other pro  
(Some other Free Software Foundati  
General Public License instead.) You

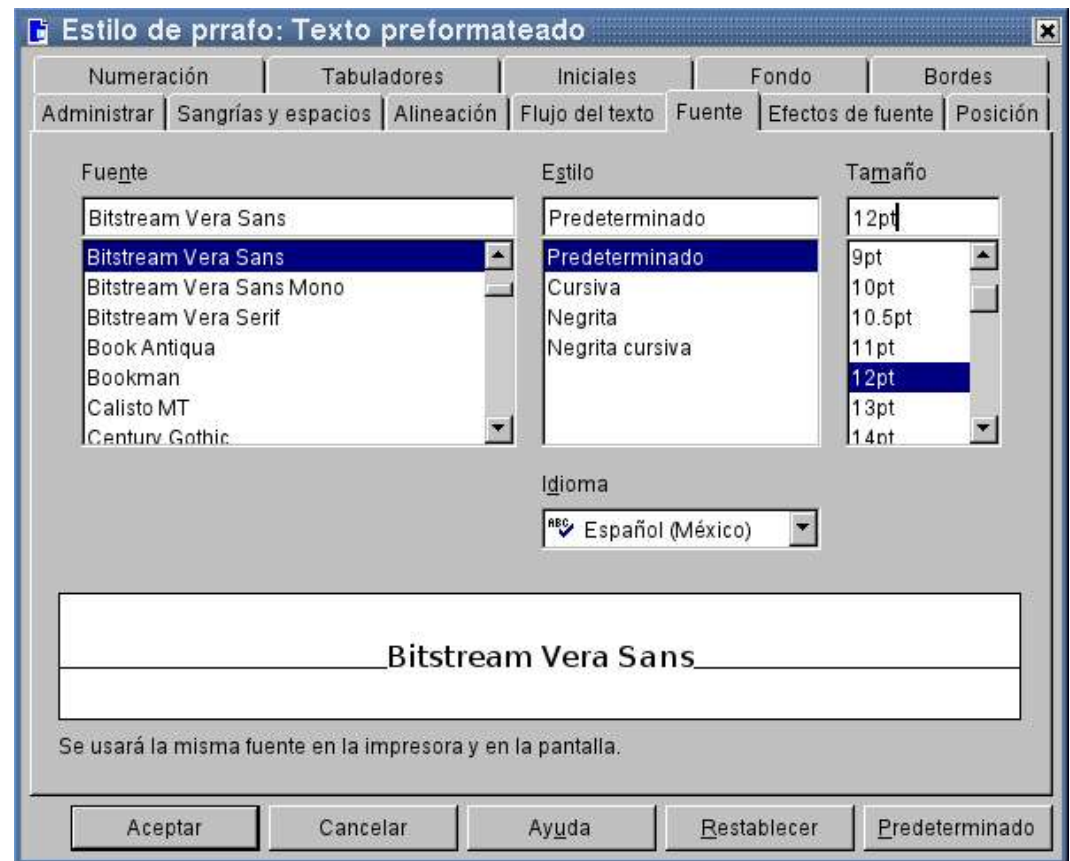




# Párrafo

## Cambio en el tipo y tamaño de la fuente (cont.)

- Fuente → Fuente → Bitstream Vera Sans, Tamaño → 12pt



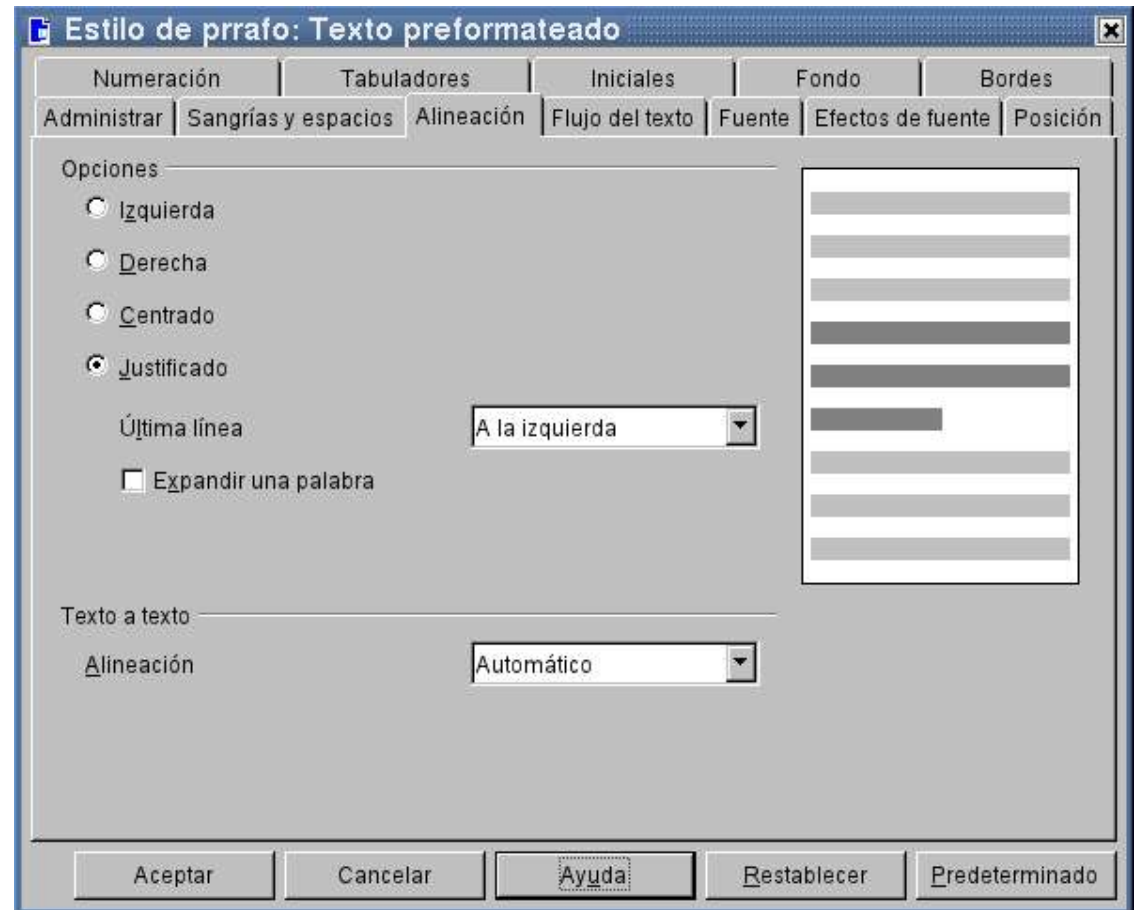




# Párrafo

## Cambio en el tipo y tamaño de la fuente (cont.)

- Alineación → Justificado







# Párrafo

## Índice de contenido

- Para obtener un índice de contenido se utiliza el Estilista y los estilos de párrafo 'Encabezado N', donde N es un número del 1 al 10.
- Se elige el párrafo (generalmente de una línea), y se hace doble click en el Estilista sobre el estilo de encabezado a elegir, los números significan el orden jerárquico, de mayor a menor.



# Párrafo

## Índice de contenido (cont.)

- Se elige el párrafo y se le aplica el estilo.

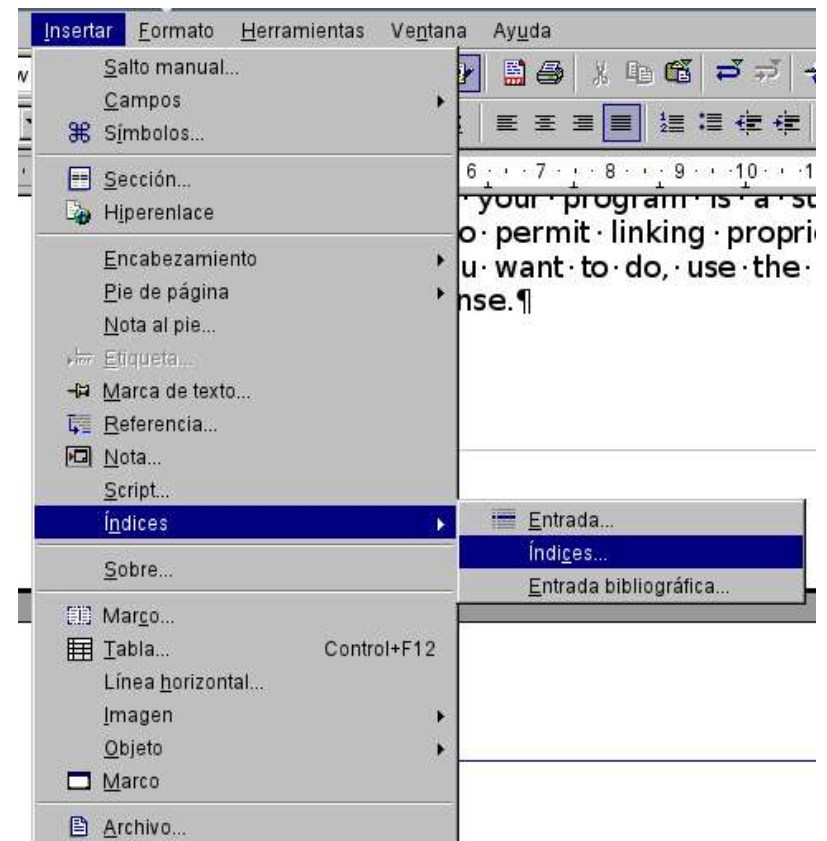




# Párrafo

## Índice de contenido (cont.)

- Una vez que se ha aplicado el estilo correspondiente a todos los párrafos necesarios, se llama al índice de contenido.
  - Insertar → Índices → Índices → Índice de contenido

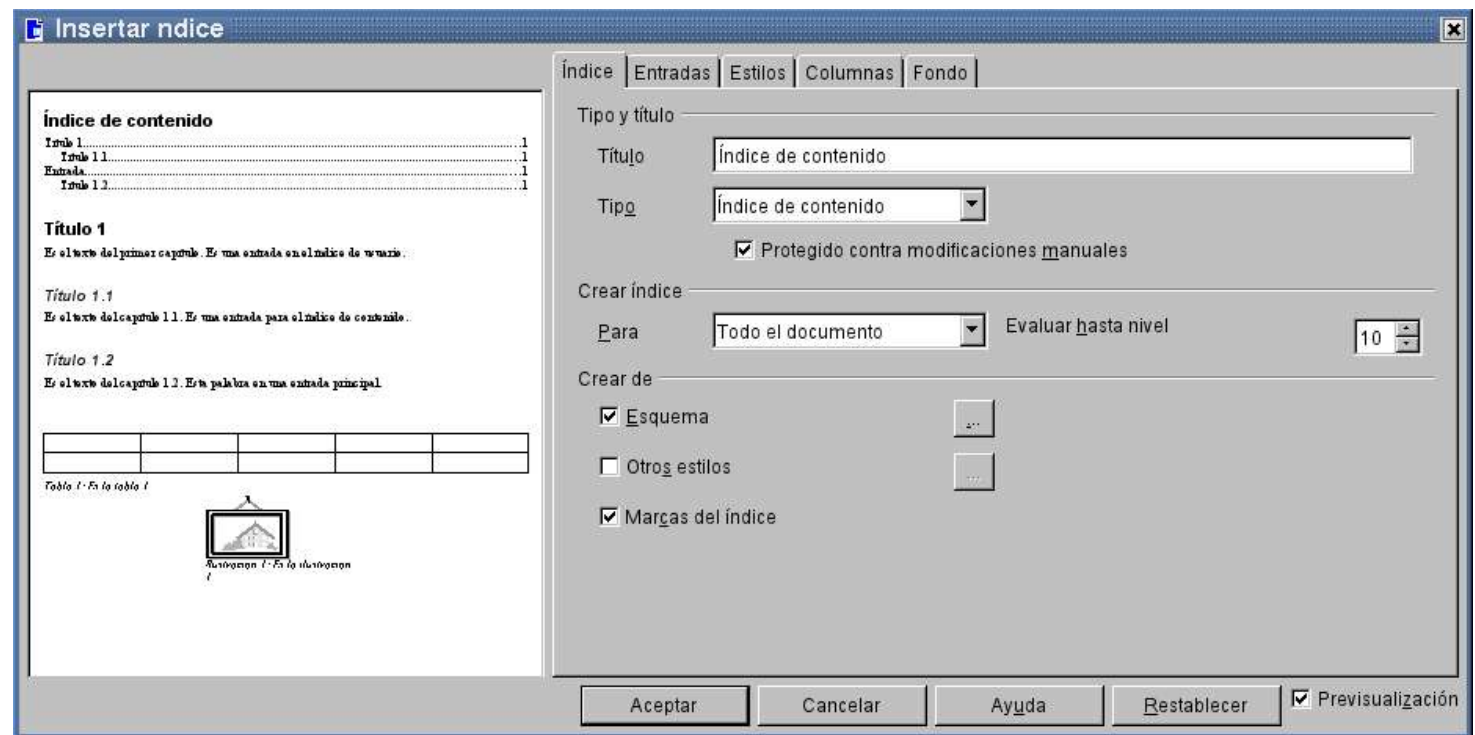




# Párrafo

## Índice de contenido (cont.)

- Pueden seleccionarse las opciones predeterminadas.





# Párrafo

## Índice de contenido (cont.)

- Resultado:

Índice de contenido¶	
Preamble.....	1¶
TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION.....	2¶
0:.....	2¶
1:.....	2¶
2:.....	2¶
3:.....	3¶
4:.....	4¶
5:.....	4¶
6:.....	4¶
7:.....	5¶
8:.....	5¶
9:.....	5¶
10:.....	6¶



# Sección

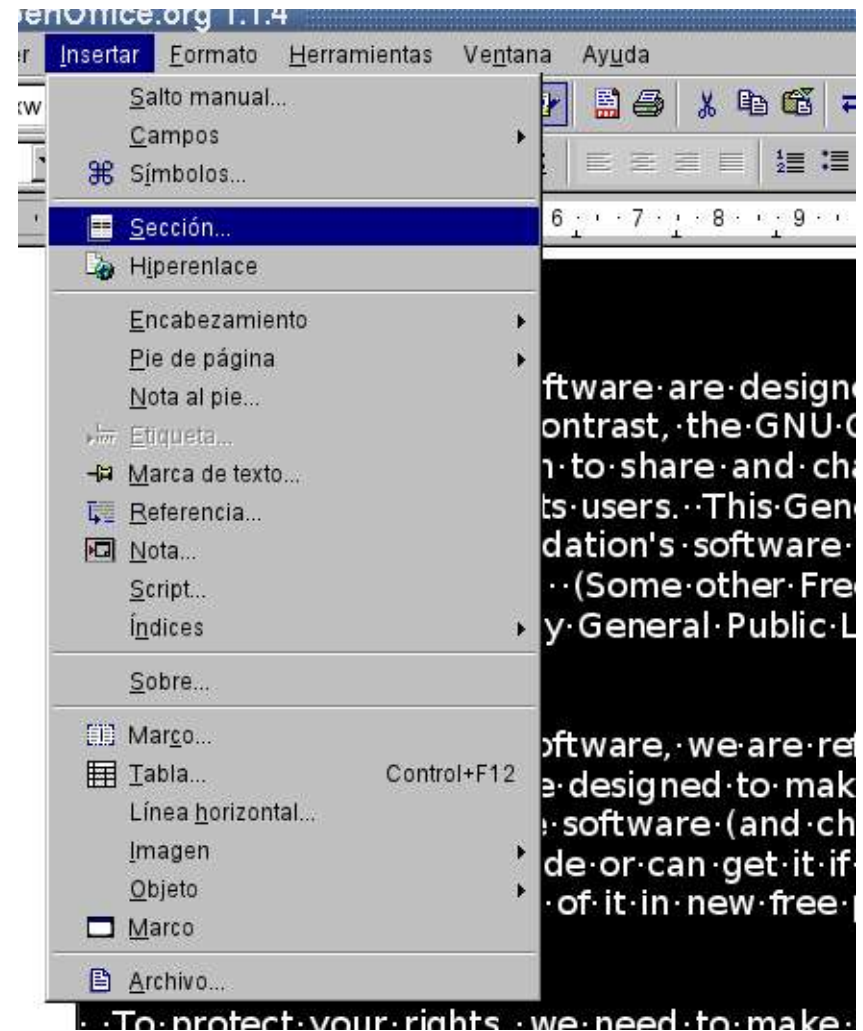
- Una sección es una parte del documento que se puede utilizar para que tenga una apariencia diferente del resto.
  - Como ejemplo se verá el uso de columnas.





## Sección (cont.)

- Se selecciona el texto que formará parte de esta sección. Después se inserta la sección, y se establecen las características de las columnas.





# Sección (cont.)

- Se pone nombre a la sección.

Insertar una sección

Sección | Columnas | Sangrías | Fondo | Notas al pie / notas finales

Sección nueva: Sección1

Vínculo:  Vínculo

Nombre de archivo: [ ]

Sección: [ ]

Protección contra modificaciones:  Protegida,  Con contraseña

Ocultar:  Ocultar

Con condición: [ ]

Insertar | Cancelar | Ayuda | Restablecer



# Sección (cont.)

- Columnas → Columnas → 2
- Espacio → 0.5cm
- Ancho automático





# Sección (cont.)

- Resultado:

of this license document, but changing it is not allowed.¶

¶

**Preamble¶**

¶ The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Library General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.¶

¶ When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are

¶ For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.¶

¶ We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.¶

¶ Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they



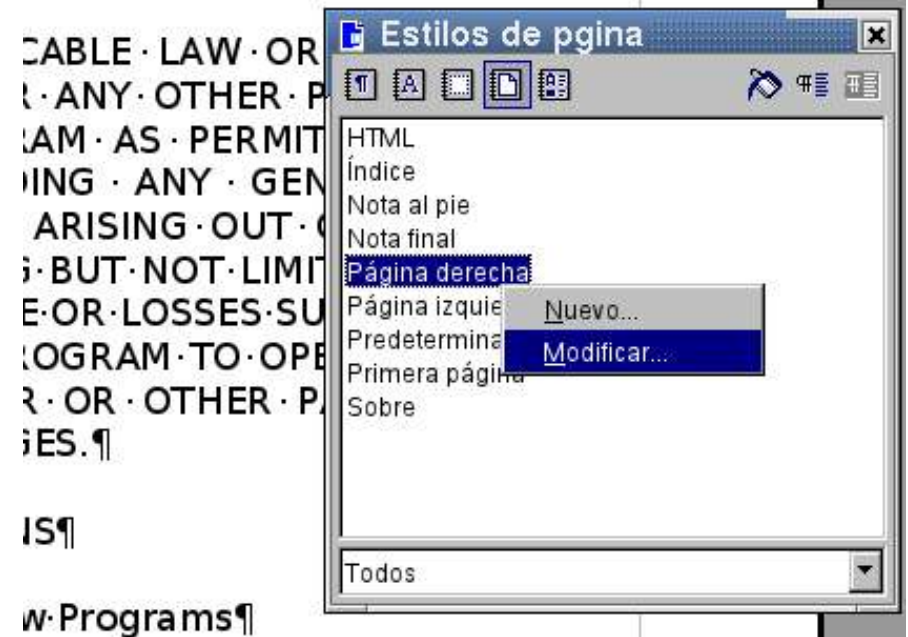
# Hoja

- El estilo de hoja puede utilizarse para establecer atributos tales como el tamaño, información que debe aparecer en todas las hojas, el número de páginas, entre otros.
- Se utilizarán estilos de página para un documento con diferencias entre páginas pares e impares.
  - Se aplicaran los estilos de página izquierda y página derecha.
  - Se usaran el Encabezamiento y el Pie de página.



# Hoja (cont.)

- Se empieza por modificar el estilo de la página derecha.
  - Estilista → Estilos de página → Página derecha → Modificar





# Hoja (cont.)

- Administrar → Estilo siguiente → Página izquierda

Estilo de página: Pgina derecha

Administrar | Página | Fondo | Encabezamiento | Pie de página | Bordes | Columnas | Nota al pie

Nombre: Página derecha

Estilo siguiente: Página izquierda

Vinculado con:

Categoría: Estilos del usuario

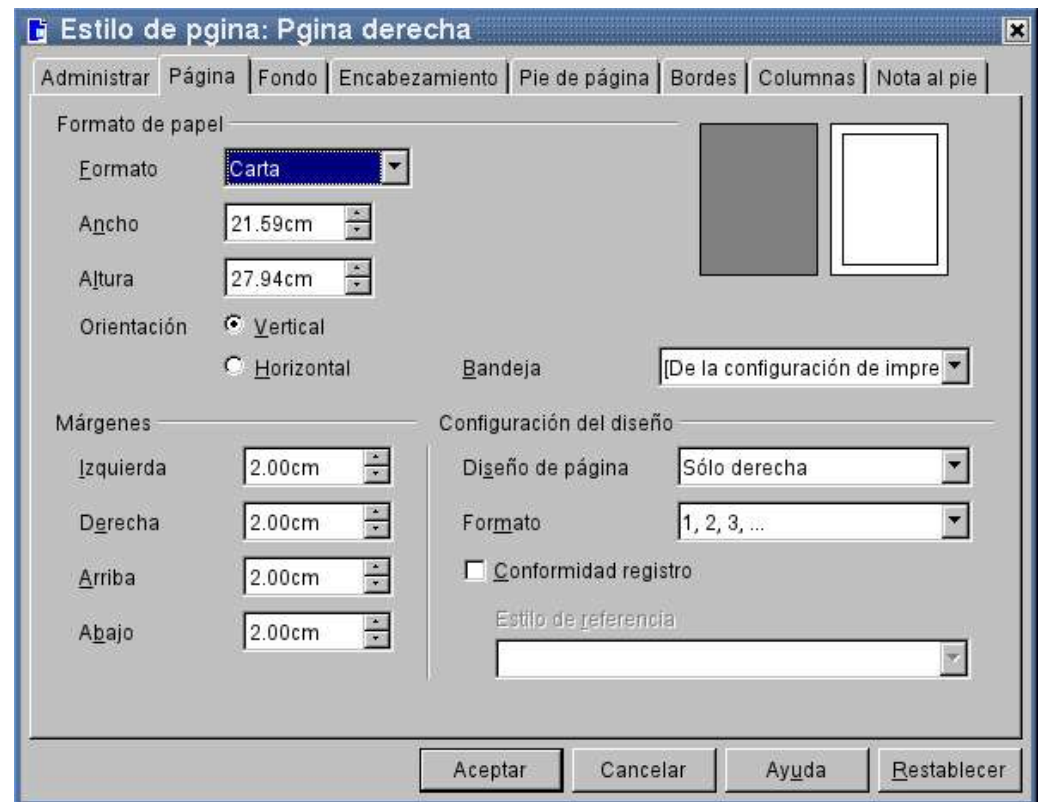
Contiene: Ancho: 21.0cm, Altura fija: 29.7cm + Desde arriba 2.0cm, Desde abajo 2.0cm + Dirección de escritura desde la izquierda (horizontal) + Descripción de la página: Árabe, VerticalDerecha + Página derecha + Sin conformidad de registro

Aceptar Cancelar Ayuda Restablecer



# Hoja (cont.)

- Página → Formato → Carta

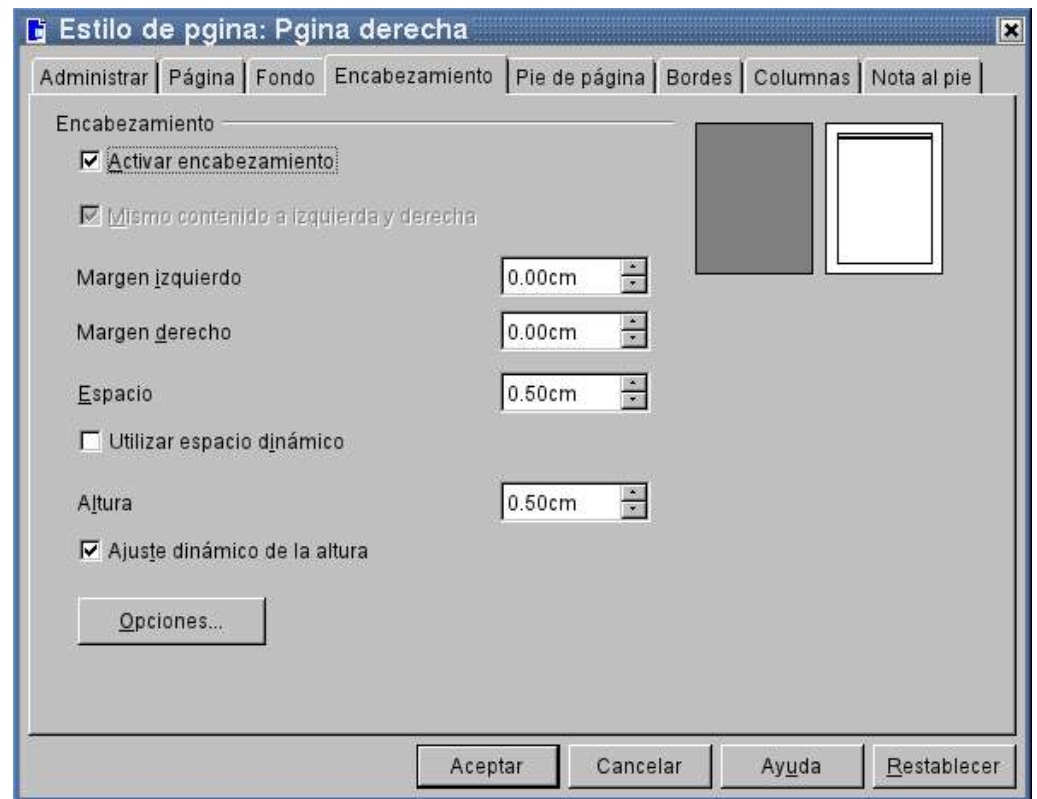






# Hoja (cont.)

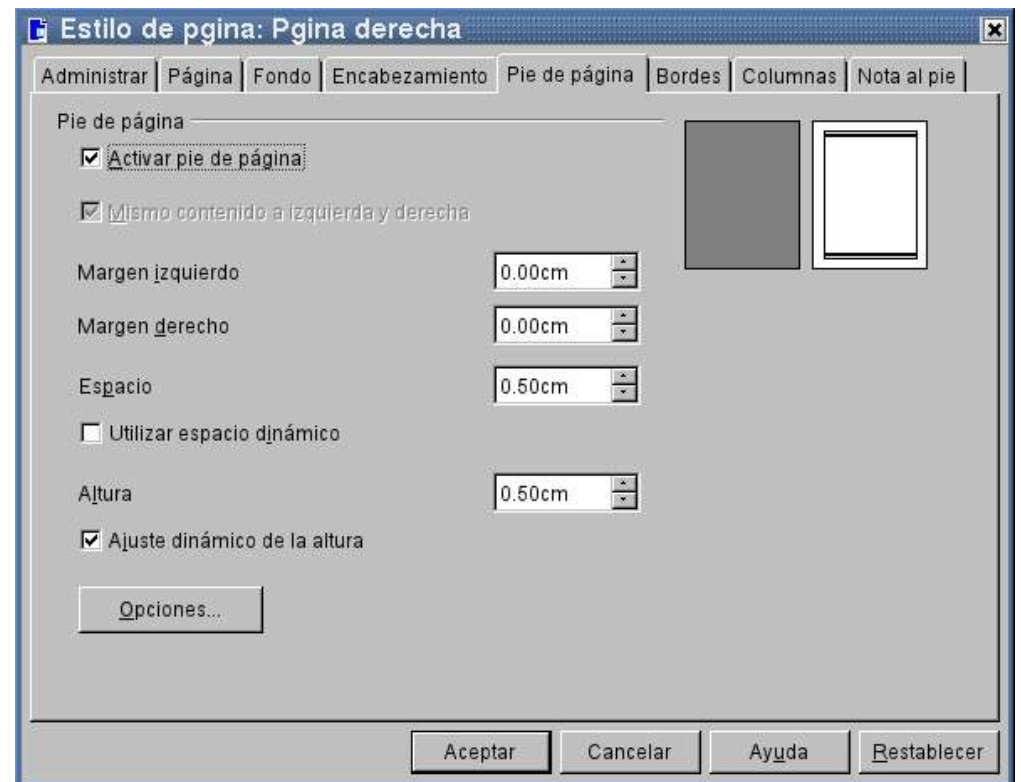
- Encabezamiento → Encabezamiento → Activar encabezamiento





# Hoja (cont.)

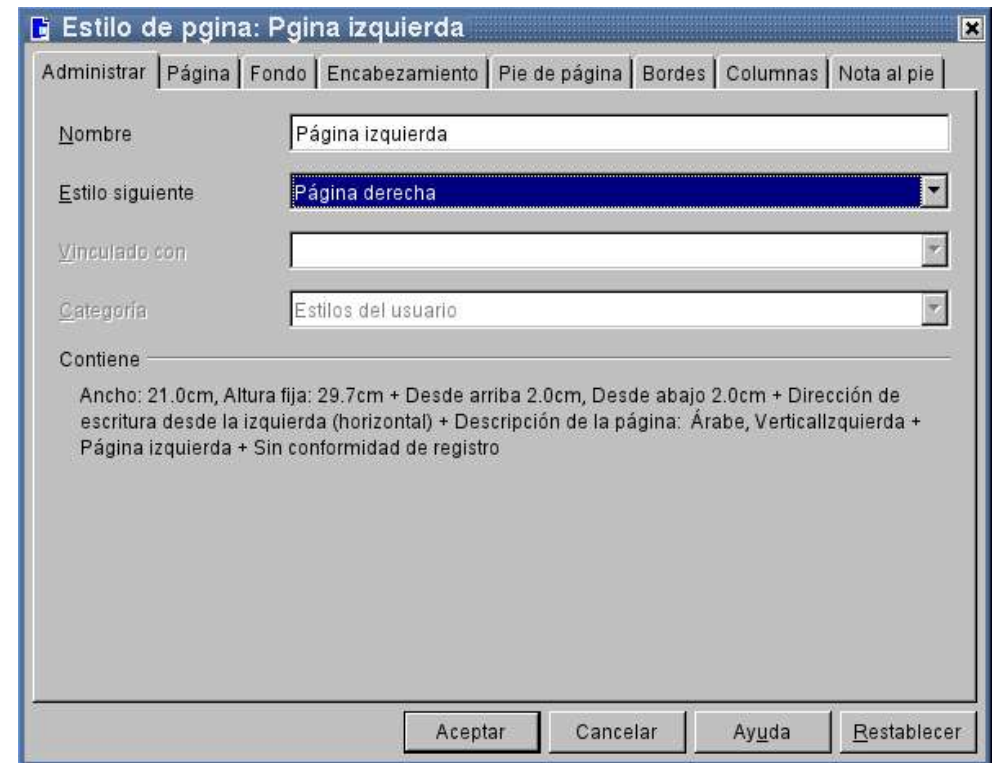
- Pie de página → Pie de página → Activar pie de página
- Aceptar





# Hoja (cont.)

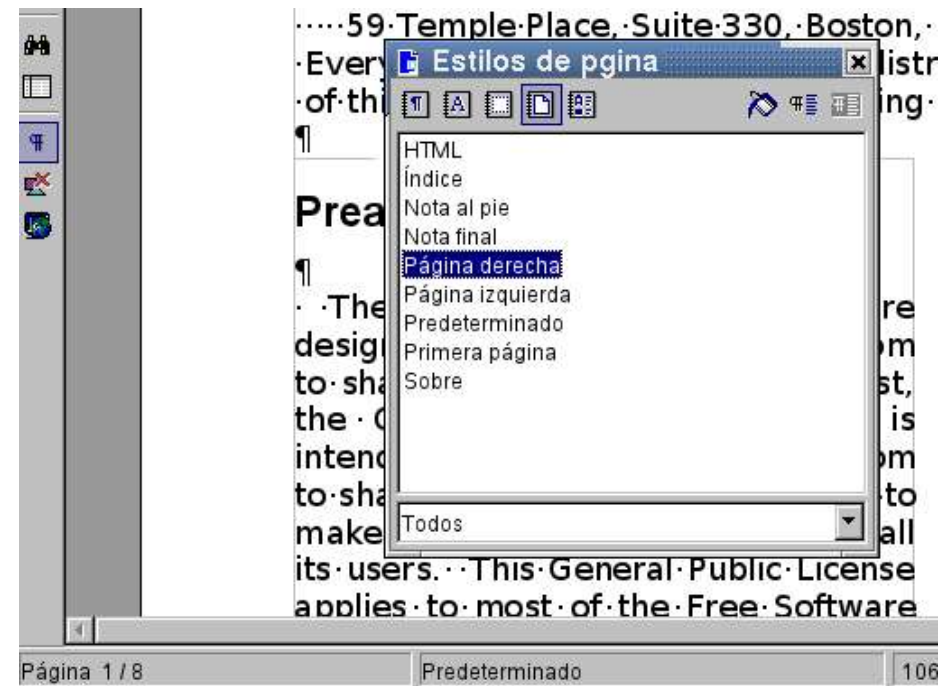
- Se repite el proceso con el estilo página izquierda, la única diferencia es en la parte Administrar:
- Administrar → Estilo siguiente → Página derecha





## Hoja (cont.)

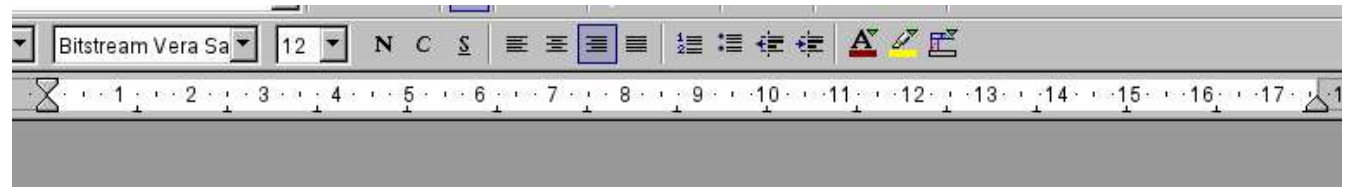
- Se posiciona el cursor en la página 1 y se hace doble click sobre el estilo Pagina derecha.





# Hoja (cont.)

- Encabezamiento, Alineación → Derecha; se escribe el título → GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

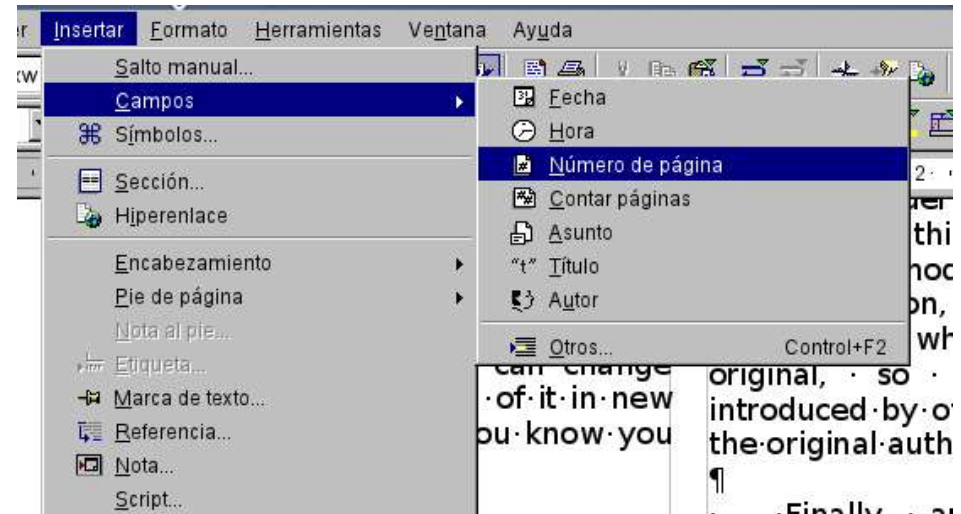


```
GNU·GENERAL·PUBLIC·LICENSE¶  
→ → ...GNU·GENERAL·PUBLIC·LICENSE¶  
→ → .....Version·2·lune·1991¶
```



# Hoja (cont.)

- Pie de página → Alineación → Derecha
- Insertar → Campos → Número de página



it· if· you· want· it,· that· you· can· change  
the· software· or· use· pieces· of· it· in· new  
free· programs;· and· that· you· know· you  
can· do· these· things. ¶

¶  
· · To· protect· your· rights,· we· need· to  
make· restrictions· that· forbid· anyone· to  
deny· you· these· rights· or· to· ask· you· to  
surrender· the· rights.· These· restrictions

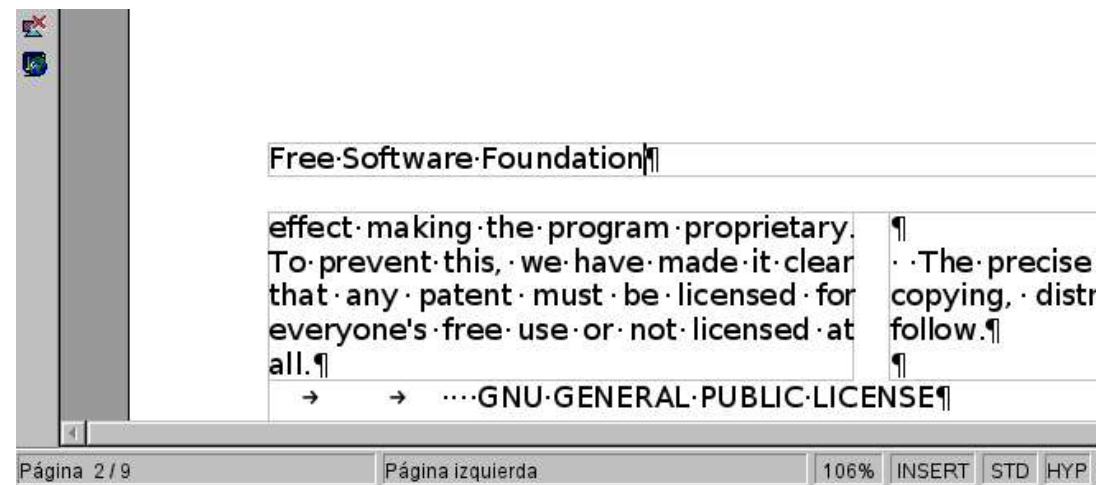
original,· so· that· any· problems  
introduced· by· others· will· not· reflect· on  
the· original· authors'· reputations. ¶

¶  
· · Finally,· any· free· program· is  
threatened· constantly· by· software  
patents.· We· wish· to· avoid· the· danger  
that· redistributors· of· a· free· program· will  
individually· obtain· patent· licenses,· in



# Hoja (cont.)

- Se elige la página 2.
  - Encabezamiento, se escribe el Autor: Free Software Foundation





# Hoja (cont.)

- Para finalizar:
  - Pie de página → Insertar → Campos → Número de página

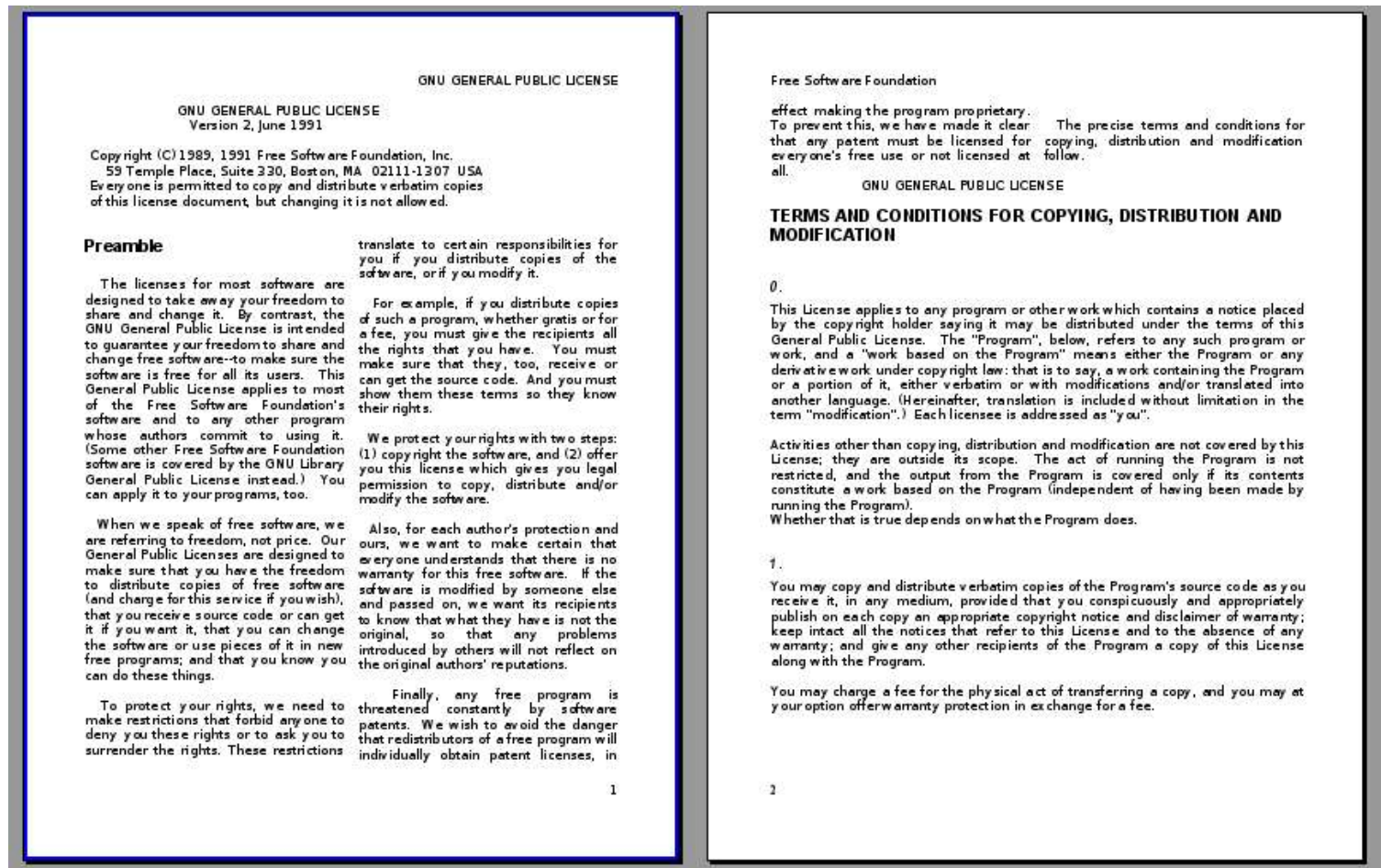






# Hoja (cont.)

- Resultado:





# Información adicional

- La ayuda del programa :-)
- La página de OpenOffice.org en español:
  - Página principal:
    - <http://es.openoffice.org>
  - Preguntas Frecuentes:
    - <http://es.openoffice.org/faq.html>
  - Documentos en español:
    - <http://es.openoffice.org/servlets/ProjectDocumentList>
  - Listas de correo:
    - <http://es.openoffice.org/servlets/ProjectMailingListList>



# Información adicional (cont.)

- Campus OpenOffice:
  - <http://openoffice.123aprende.com/>
- Super Alumnos
  - <http://superalumnos.net/>
- Extras
  - <http://ooextras.sourceforge.net/>
- Macros
  - <http://www.ooomacros.org/index.php>
- Open Clip Art
  - <http://openclipart.org/>